

Afschrift
akte van oprichting

- (landelijke) (zeil)evenementen;-----
 - het delen van kennis en ervaring door publicaties, tentoonstellingen, -----
lezingen en adviezen; -----
 - scholing van rond- en platbodemzeilers. -----
3. Ten minste negentig procent (90%) van de uitgaven zullen het algemeen nut ----
dienen. -----
 4. De stichting beoogt niet het maken van winst. -----

Vermogen-----

Artikel 3-----

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: -----

- subsidies en donaties;-----
- schenkingen, erfstellingen en legaten; -----
- alle andere verkrijgingen en baten; -----
- inkomsten uit zeilschool-activiteiten voor het opleiden van rond- en -----
platbodemzeilers.-----

Verantwoording en transparantie -----

1. De stichting heeft een actueel beleidsplan waarin inzicht wordt gegeven op ----
welke wijze de doelstellingen worden bereikt. Het plan mag een meerjarig -----
beleidsplan zijn. -----
2. De stichting mag niet meer vermogen aanhouden dan redelijkerwijs nodig is ----
voor het werk om de doelstellingen zoals genoemd in artikel 2 te bereiken. De -
stichting is transparant over voorzieningen en reserveringen, met name -----
continuïteitsreserveringen en eventueel aan te houden stamvermogen. -----
3. De stichting moet op een publieke internetsite relevante gegevens over de -----
stichting publiceren. -----

Bestuur-----

Artikel 4-----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie (3) leden. Het aantal ----
bestuursleden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door
het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. -----
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in -----
functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en -
een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook -
door één persoon worden vervuld.-----
3. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van vier (4) jaar. Zij treden af
volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster -----
afgetreden bestuurder is onmiddellijk, doch ten hoogste twee maal -----
herbenoembaar. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op
het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd ----
benoemd. -----
Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de -----
overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige -----
overblijvende bestuurslid) binnen drie (3) maanden na het ontstaan van de -----
vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolger(s). --
4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur vormen de overblijvende ----
bestuursleden, of vormt het overblijvende bestuurslid, een wettig samengesteld
bestuur. -----



5. De bestuursleden genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben - wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie ----- gemaakte kosten. -----
6. Voor iedere bestuurder geldt als eis dat er met één of meer andere bestuurders:---
 - a. geen bloed- of aanverwantschap bestaat binnen de vierde graad; -----
 - b. geen huwelijkse relatie of relatie als gevolg van een geregistreerd ----- partnerschap bestaat; -----
 - c. geen samenwoningsrelatie bestaat.-----
7. Geen der bestuursleden mag in de afgelopen vier (4) jaar onherroepelijk zijn ----- veroordeeld wegens het aanzetten tot haat, aanzetten tot geweld of het gebruik -- van geweld of het plegen van een misdrijf waardoor de algemene veiligheid van personen of goederen in gevaar wordt gebracht. -----

Bestuursvergaderingen -----

Artikel 5 -----

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse in Nederland als bij de -- oproeping bepaald.-----
2. Ieder kalenderjaar wordt ten minste één vergadering gehouden. -----
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de ----- voorzitter dit wenselijk acht of indien een der andere bestuursleden daartoe ----- schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de ----- voorzitter het verzoek richt. -----
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, - dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie (3) weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.-----
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 ----- bepaalde - ten minste zeven (7) dagen tevoren, de dag van de oproeping en die -- van de vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven, dan - wel door middel van elektronische berichtgeving. -----
5. De oproeping vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te ----- behandelen onderwerpen. -----
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende - onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten ----- gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in -- acht genomen. -----
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens afwezigheid ----- voorzien de aanwezigen zelf in de leiding van de vergadering.-----
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de ----- secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter van de ----- vergadering daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend ---- door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben ----- gefungeerd.-----

Bestuursbesluiten-----

Artikel 6 -----

1. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de --- meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden ter vergadering aanwezig of - vertegenwoordigd is. -----

- Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een ander bestuurslid laten -----
 vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de
 voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij
 slechts voor één ander bestuurslid als gevolmachtigde optreden.-----
2. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden
 in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, al dan niet per enig -----
 telecommunicatiemiddel, hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit -
 wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een ---
 relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen -
 wordt gevoegd. -----
 3. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. -----
 Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle --
 bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig -----
 uitgebrachte stemmen.-----
 4. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij één bestuurslid -
 vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangt.-----
 Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.-----
 5. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.-----
 6. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de --
 voorzitter van de vergadering. -----

Bestuursbevoegdheid -----

Artikel 7-----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot
 verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, tenzij het besluit
 wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuursleden.
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, ---
 waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich
 voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een
 ander verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen van ---
 alle in functie zijnde bestuursleden. -----
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden
 aanvaard. -----
5. Het bestuur is bevoegd om een klassiek houten schip te verkopen, mits het -----
 volgende in acht wordt genomen: verkoop mag alleen in volledige openbaarheid,
 het schip mag bij verkoop niet minder opbrengen dan de waarde zoals bepaald -
 door een onafhankelijke taxateur, en de koper moet aannemelijk maken dat ----
 voldoende middelen beschikbaar zijn om het schip te kunnen onderhouden en --
 indien nodig te kunnen restaureren. Bij gelijke biedingen zal een instelling met -
 een soortgelijke doelstelling als die van deze stichting de voorkeur genieten. ----

Vertegenwoordiging -----

Artikel 8-----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk ----
 handelende bestuursleden. -----
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan --
 derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te -----
 vertegenwoordigen.-----



Einde bestuurslidmaatschap -----

Artikel 9 -----

Het bestuurslidmaatschap van een bestuurslid eindigt: -----

- a. door overlijden; -----
- b. wanneer hij het vrije beheer over zijn vermogen verliest; -----
- c. door zijn aftreden (al dan niet volgens het in artikel 4 bedoelde rooster van -----
aftreden); -----
- d. door schriftelijke ontslagneming (bedanken); -----
- e. door ontslag hem verleend door de gezamenlijke overige bestuursleden; -----
- f. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. -----

Boekjaar en jaarstukken -----

Artikel 10 -----

- 1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
- 2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. -
Daaruit worden door het bestuur een balans en een staat van baten en lasten over
het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken vervolgens door het -----
bestuur worden vastgesteld. Aan de hand van de jaarstukken zal gelijktijdig de --
begroting voor het komende jaar door het bestuur worden opgesteld. -----
Het bestuur moet een onafhankelijke accountant of een onafhankelijk financieel
kundig persoon benoemen voor de controle der rekening. -----
- 3. De balans/jaarrekening vermeldt de voorzieningen en reserveringen, met name --
continuïteitsreserveringen en het eventueel aan te houden stamvermogen. In de -
jaarrekening wordt per bestuurder de verkregen onkostenvergoeding geduid. ----

Reglement -----

Artikel 11 -----

- 1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen ---
worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling -----
behoeven.-----
- 2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. -----
- 3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.----
- 4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in --
artikel 12 lid 1 van toepassing.-----

Statutenwijziging -----

Artikel 12 -----

- 1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet -----
worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle -----
bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur ----
enige vacature bestaat. -----
Het besluit tot wijziging van de statuten kan ook buiten vergadering worden ----
genomen, met inachtneming van het in artikel 6 lid 2 bepaalde.-----
- 2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. --
Ieder bestuurslid afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te verlijden. ----

Ontbinding en vereffening -----

Artikel 13 -----

- 1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen -----
besluit is het bepaalde in artikel 12 lid 1 van toepassing. -----
- 2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening
van haar vermogen nodig is.-----

- 3. Bij de ontbinding van de stichting geschiedt de vereffening door het bestuur. ----
- 4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel -----
mogelijk van kracht. -----
- 5. Een eventueel batig liquidatiesaldo moet volledig worden besteed ten behoeve -
van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling als -
die van de stichting.-----
- 6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden
stichting gedurende de wettelijk voorgeschreven termijn berusten onder de door
de vereffenaars aan te wijzen persoon.-----

Slotbepalingen -----

Artikel 14 -----

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het ----
bestuur.-----

Artikel 15 -----

De eerste bestuursleden worden bij de akte van oprichting benoemd. -----

Slotverklaringen -----

Tenslotte verklaarden de comparante:-----

- 1. Tot bestuursleden van de stichting zijn benoemd: -----
 - mevrouw **Johanna Maria Louise Spanenburg** voornoemd, als voorzitter;
 - de heer **Clemens Gerardus Johannes Maria van der Nat** voornoemd, als
secretaris; -----
 - de heer **Joost Kouwenhoven** voornoemd, als penningmeester.-----
- 2. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december -----
tweeduizend negentien. -----

Volmachten-----

Van voormelde volmachten aan de comparante sub 1.a genoemd blijkt uit twee -----
onderhandse akten van volmacht, die aan deze akte worden gehecht.-----

Bekendheid comparante-----

De comparante is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken
comparante/partijen is door mij, notaris, aan de hand van het hiervoor gemelde en --
daartoe bestemde document vastgesteld.-----

Slotverklaring-----

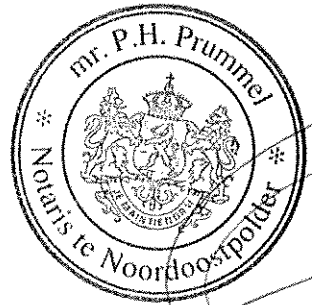
Alvorens tot het verlijden van deze akte over te gaan, heb ik, notaris, van de -----
zakelijke inhoud aan de comparante mededeling gedaan en heb daarop toelichting --
gegeven.-----

De comparante heeft verklaard van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen
en met beperkte voorlezing in te stemmen.-----

WAARVAN AKTE is verleden te Emmeloord op de datum in het hoofd van deze --
akte vermeld. Onmiddellijk na beperkte voorlezing is de akte ondertekend door de --
comparante en mij, notaris, om twaalf uur en vijftig minuten. -----

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



[Handwritten signature]